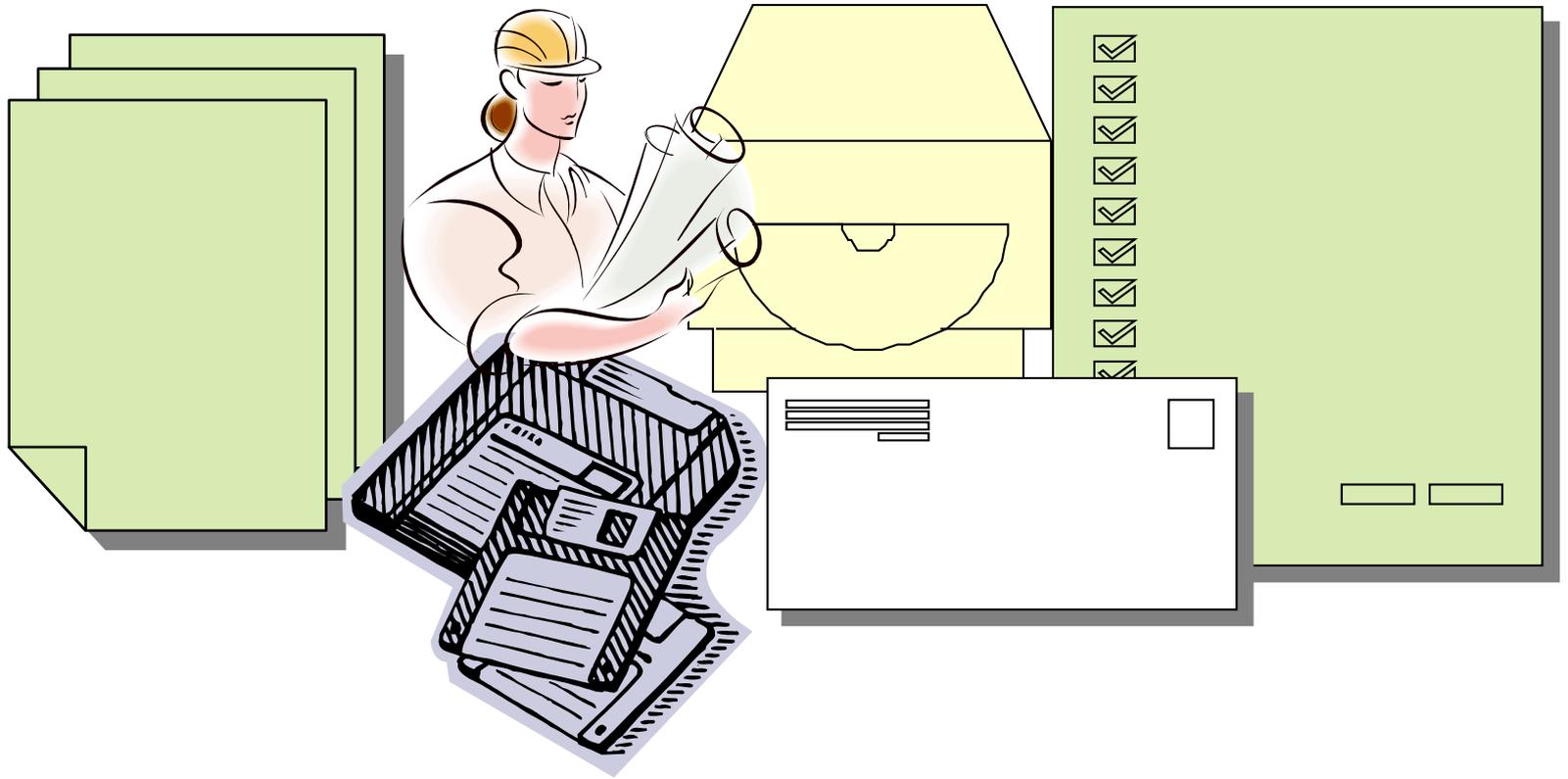


KONSEP DASAR MANAJEMEN KEARSIPAN



**OLEH:
PANDIT ISBIANTI
JURUSAN AP FIP UNY**

ARSIP VS DOKUMEN (1)

ARSIP

Informasi terekam yang dibuat atau diterima oleh badan korporasi atau perorangan sebagai hasil dari kegiatan/aktivitas badan korporasi/perorangan, dapat bersifat masih digunakan ataupun sudah tidak digunakan

DOKUMEN

Informasi terekam yang terstruktur, diterbitkan/tidak diterbitkan, berbentuk kopi makas/elektronik & dikelola sebagai unit didkrit dalam sistem informasi.



MENGAPA INFORMASI PERLU DIREKAM?

Sebagai memori pribadi

Alasan sosial

Alasan ekonomi

Alasan hukum

Alasan instrumental

Alasan simbolis

Alasan pengembangan ilmu pengetahuan

KARAKTER ARSIP

Informasinya
terekam

Dapat
dipercaya

ARSIP

Otentik & sah

Bermakna

FUNGSI ARSIP

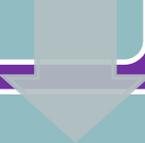
MENDUKUNG PROSES PENGAMBILAN KEPUTUSAN



MENUNJANG PROSES PERENCANAAN



MENDUKUNG PENGAWASAN



SEBAGAI ALAT PEMBUKTIAN



MEMORI PERUSAHAAN

KLASIFIKASI ARSIP BERDASARKAN MASA SIMPAN

DINAMIS

Disimpan karena masih digunakan

STATIS

Disimpan secara permanen karena suatu alasan (historis, administratif, hukum, dll) meskipun tidak lagi digunakan

KLASIFIKASI ARSIP BERDASARKAN INTENSITAS KEGUNAAN

**ARSIP
DINAMIS**

```
graph LR; A[ARSIP DINAMIS] --- B[AKTIF]; A --- C[INAKTIF]
```

AKTIF

INAKTIF



KLASIFIKASI ARSIP BERDASARKAN WUJUDNYA



SEBUTAN BAGI ARSIP DINAMIS

ARSIP

RECORDS

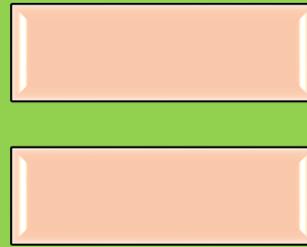
**ARSIP
DINAMIS**

```
graph TD; A[ARSIP] --> C((ARSIP DINAMIS)); B[RECORDS] --> C;
```

The diagram illustrates the relationship between static and dynamic archiving. It features a central dark teal circle labeled 'ARSIP DINAMIS'. Two dark teal rounded rectangular boxes, one on the left labeled 'ARSIP' and one on the right labeled 'RECORDS', have light blue arrows pointing towards the central circle, indicating that both static archiving and records management contribute to or are encompassed by dynamic archiving.

SEBUTAN BAGI ARSIP STATIS

**ARSIP
STATIS**



ARCHIVES

ARSIP VS DOKUMEN (2)

ARSIP
DINAM
IS

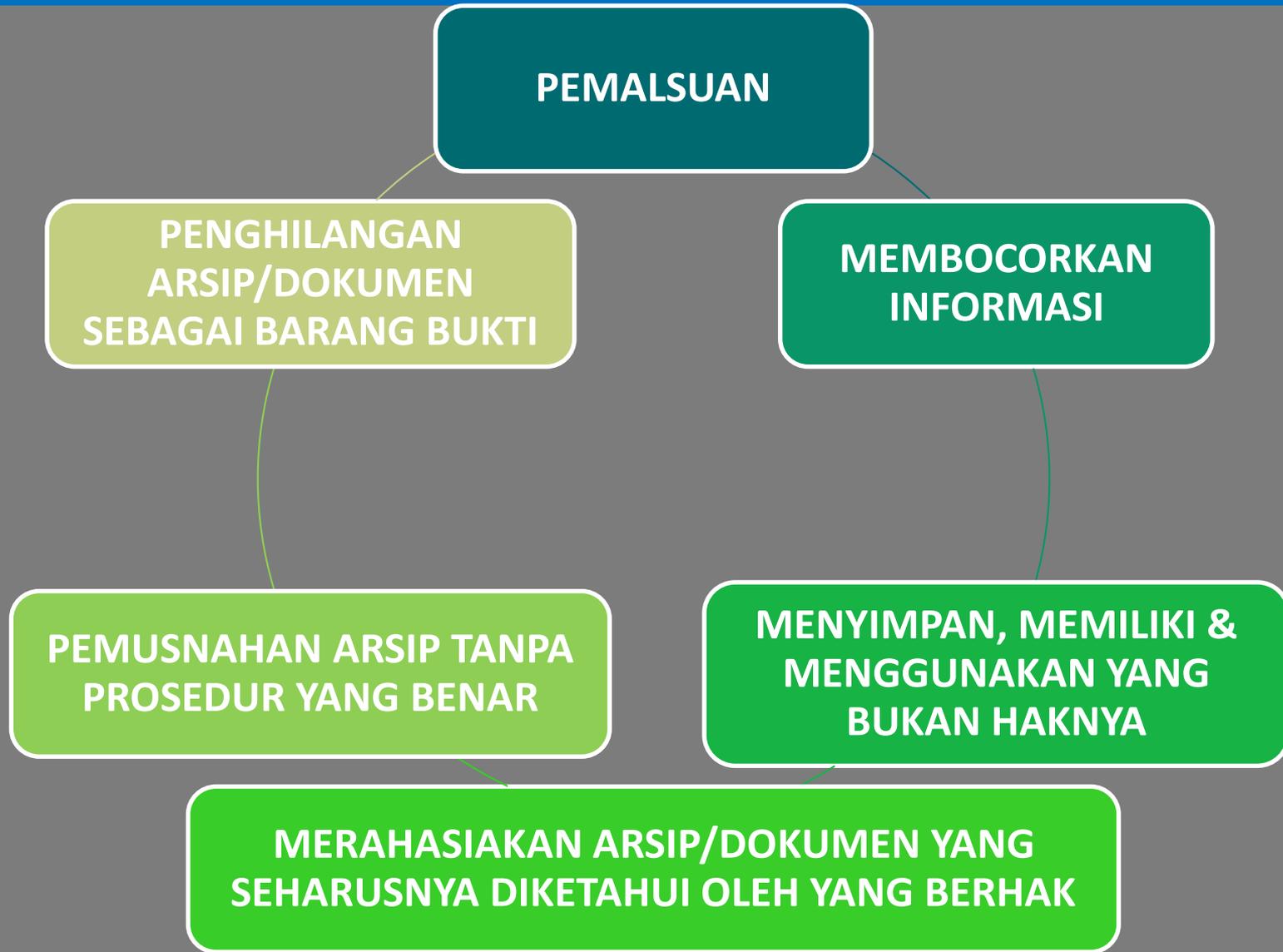


DOKU
MEN



ARSIP
STATIS

BENTUK-BENTUK KEJAHATAN TERHADAP ARSIP/DOKUMEN



KEJAHATAN DALAM E-ARSIIP



BERBAGAI PERMASALAHAN DALAM KEARSIPAN

**BELUM JELASNYA ORGANISASI KEARSIPAN
(UP/UK?)**

TIDAK ADANYA PEMBINAAN INTERN

**KECENDERUNGAN SURAT DIKOPI 3X DAN
DISAMPAIKAN KE UNIT KERJA YANG TIDAK
TERKAIT**

BERBAGAI PERMASALAHAN DALAM KEARSIPAN

ADANYA PENUMPUKAN ARSIP

ADANYA KESULITAN DALAM RETRIEVAL ARSIP

**SETIAP UNIT MEMPUNYAI SISTEM
PEMBERKASAN YANG BERBEDA, TERMASUK
SARANA PENYIMPANANNYA**

REFLEKSI

1

- **APAKAH BEDA ARSIP DENGAN PERPUSTAKAAN?**

2

- **SOLUSI APAKAH YANG SEBAIKNYA DILAKUKAN UNTUK MENGHINDARI PERMASALAHAN-PERMASALAHAN KEARSIPAN TERSEBUT?**

